

# Algemene Voorwaarden Stichting PayDutch

## Artikel 1. Definities

- 1.1 Algemene Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.
- 1.2 Stichting PayDutch: rechtspersoon, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 66388937, gevestigd aan de Maastrichterlaan 163 in Vaals.
- 1.3 Lid: de natuurlijke of rechtspersoon die met Stichting PayDutch een Overeenkomst heeft gesloten.
- 1.4 Lidmaatschapsbijdrage: de jaarlijkse vergoeding die ieder Lid aan Stichting PayDutch dient te vergoeden om Lid te kunnen zijn en gebruik te kunnen maken van de Overeenkomst.
- 1.5 Overeenkomst: de door Lid ondertekende offerte, waarin de lidmaatschapsvoorwaarden en de kosten van de betaalmethoden staan vermeld.
- 1.6 Partij(en): partij(en) bij de te sluiten Overeenkomst.
- 1.7 Leverancier: de rechtspersoon die de (betaal)dienst verricht.

## Artikel 2. Toepasselijkheid/uitvoering

- 2.1 Op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van Stichting PayDutch zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 Indien een Lid in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor Stichting PayDutch alleen bindend indien en voor zover deze door Stichting PayDutch uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 2.3 Stichting PayDutch is gerechtigd derden in te schakelen bij het uitvoeren van haar Overeenkomsten.

### **Artikel 3. Communicatie**

De door Stichting PayDutch ontvangen of opgeslagen versie van de desbetreffende communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs door Lid.

### **Artikel 4. Verplichtingen/rechten Stichting PayDutch**

Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen garandeert Stichting PayDutch dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen is uitgevoerd onder toepassing van alle wettelijke vereisten. Het staat Stichting PayDutch vrij bij de uitvoering van haar werkzaamheden een derde partij in te schakelen.

### **Artikel 5. Verplichtingen/rechten Lid**

- 5.1 Ieder Lid stelt Stichting PayDutch steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in eigenaarschap, naam, adres, email en zijn/haar banknummer.
- 5.2 Ieder Lid vrijwaart Stichting PayDutch van alle juridische claims met betrekking tot de door Lid opgeslagen data, informatie, website(s) en dergelijke.
- 5.3 Ieder Lid zal zich houden aan de Netiquette.
- 5.4 Zonder toestemming van Stichting PayDutch is het Lid verboden de door Stichting PayDutch verschaftte gebruikersnaam of gebruikersnamen en/of wachtwoord of wachtwoorden aan derden over te dragen resp. te wijzigen.
- 5.5 Stichting PayDutch heeft het recht het gebruik van de geleverde producten en diensten te beperken, c.q. niet of slechts beperkt te leveren, indien het Lid ter zake van de Overeenkomst een verplichting jegens Stichting PayDutch niet na komt, dan wel in strijd handelt met deze voorwaarden.

### **Artikel 6. Prijzen/Offertes**

- 6.1 Alle prijzen zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- 6.2 Alle prijzen op de website zijn onder voorbehoud van typfouten. Voor de ge-

volgen van typefouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.

- 6.3 Stichting PayDutch behoudt zich het recht voor tarieven tussentijds te wijzigen. Deze wijzigingen worden uiterlijk één (1) maand voordat zij van kracht worden bekendgemaakt in de nieuwspagina van de Stichting PayDutch website. Een Lid die zich niet kan verenigen met deze wijzigingen is bevoegd, in afwijking van deze voorwaarden, tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijziging, de Overeenkomst per de datum waarop de wijzigingen ingaan, op te zeggen.
- 6.4 Alle offertes zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld en hebben een geldigheidsduur van 30 dagen.
- 6.5 Indien blijkt dat de bij de aanvraag of Overeenkomst door Lid verstrekte gegevens onjuist waren, heeft Stichting PayDutch het recht een boete op te leggen van maximaal €5.000.

#### **Artikel 7. Overeenkomst/levertijd**

- 7.1 De Overeenkomst loopt vanaf het moment waarop de getekende offerte door Stichting PayDutch is ontvangen dan wel de aangegeven termijn in de offerte. Stichting PayDutch zal haar werkzaamheden niet eerder starten dan na ontvangst van de eerste overeengekomen betaling.
- 7.2 De door Stichting PayDutch opgegeven termijn van oplevering c.q. livegang heeft, tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk wordt aangegeven dat het een uiterste termijn betreft, steeds een indicatieve strekking. Stichting PayDutch is, ook bij een overeengekomen uiterste termijn, eerst in verzuim nadat Lid hem schriftelijk in gebreke heeft gesteld.

#### **Artikel 8. Rechten van intellectuele eigendom**

- 8.1 Alle rechten van intellectuele eigendom op alle krachtens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur berusten uitsluitend bij Stichting PayDutch, diens Leveranciers en/of businesspartners. Het lid verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze voorwaarden of

anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal hij de programmatuur of andere materialen niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.

- 8.2 Het is een Lid niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit de in het eerste lid genoemde werken te verwijderen of te wijzigen

## **Artikel 9. Werkwijze softwareprojecten**

- 9.1 Ten aanzien van softwareprojecten wordt de volgende werkwijze door Stichting PayDutch gehanteerd:

- Stichting PayDutch spant zich in de opdracht van een Lid zo goed mogelijk in de kern samen te vatten.
- De businesspartner(s) van Stichting PayDutch of Stichting PayDutch zelf zal op basis van deze samenvatting/vereisten een voorstel maken voor de software in de vorm van een slide show, welke als middel dient om verdere specificaties te ontdekken en vast te leggen in samenwerking met Lid.
- Aan de hand van het voorgaande ontwerp wordt de software ontwikkeld en opgeleverd aan Lid.
- Na de installatie van de software zal een garantietermijn intreden. De lengte hiervan verschilt per project.
- Wanneer gewenst zal Stichting PayDutch voor langere termijn direct contact met een ontwikkelaar hebben ten einde te ondersteunen om de software te onderhouden. Wenst Lid en andere modus operandi zal dat slechts tegen extra kosten mogelijk zijn.

- 9.2 Het Lid is verplicht om alle aanwijzingen m.b.t. testen en livegang data van Stichting PayDutch te volgen. Het niet navolgen van deze aanwijzingen is voor risico Lid.

- 9.3 Nieuw ontwikkelde software is door Lid geaccepteerd en opgeleverd indien deze de software na verkregen toestemming van Stichting PayDutch heeft live gezet.

## **Artikel 10. Betalingsvoorwaarden**

- 10.1 Het Lid dient de door Stichting PayDutch uitgeschreven factuur via overmaking op de Stichting PayDutch rekening te voldoen, voor zover niet anders overeengekomen.
- 10.2 Betalingen dienen ten hoogste 14 dagen na het uitschrijven van de factuur te geschieden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 10.3 Na het verstrijken van de in artikel 10.2 bedoelde 14 dagen na de factuurdatum is Lid, die niet tijdig betaalt, zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist, van rechtswege in verzuim en kan Stichting PayDutch een boete opleggen bovenop het factuurbedrag van €5,00/dag dat Lid in gebreke is geweest.
- 10.4 Alle door Stichting PayDutch uit de Overeenkomst met Lid voortvloeiende kosten komen voor rekening van Lid.
- 10.5 Bij een niet tijdige betaling is Lid, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschuldigde boete zoals omschreven in artikel 10.3, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.
- 10.6 De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Lid in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van Lid wordt gelegd, Lid overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
- 10.7 In alle bovenstaande gevallen heeft Stichting PayDutch voorts het recht de Overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, onverminderd het recht van Stichting PayDutch vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hierdoor mocht ontstaan.

## **Artikel 11. Aansprakelijkheid**

- 11.1 Stichting PayDutch aanvaardt wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding voor zover dat uit dit artikel zou blijken.

- 11.2 De totale aansprakelijkheid van Stichting PayDutch wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst is beperkt tot een vergoeding van directe schade tot een absoluut maximum van de Lidmaatschapsbijdrage van Lid.
- 11.3 Indien de Overeenkomst hoofdzakelijk een projectovereenkomst (zie artikel 9) is wordt de bedongen prijs gesteld op maximaal 10% van de reeds betaalde vergoedingen bedragen. In geen geval zal de totale vergoeding voor directe schade echter meer bedragen dan €1.000.
- 11.4 Aansprakelijkheid van Stichting PayDutch voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van (bedrijfs)gegevens en schade door bedrijfsstagnatie, is t.a.t. uitgesloten.
- 11.5 Stichting PayDutch kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in welke vorm dan ook veroorzaakt door het verzenden van vertrouwelijke of geheime informatie. Stichting PayDutch is niet aansprakelijk voor beveiliging of misbruik door derden van de gegevens die worden opgeslagen.
- 11.6 Buiten de in artikel 11.2 en 11.3 genoemde gevallen rust op Stichting PayDutch geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een claim tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.
- 11.7 De aansprakelijkheid van Stichting PayDutch wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst ontstaat slechts indien Lid Stichting PayDutch onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Stichting PayDutch in staat is adequaat te reageren.
- 11.8 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat Lid de schade binnen 2 (twee) weken na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Stichting PayDutch meldt.
- 11.9 Lid vrijwaart Stichting PayDutch voor alle aanspraken van derden.

## **Artikel 12. Overmacht**

- 12.1 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan elke van de

wil van een Leverancier onafhankelijke omstandigheid, ook al was deze omstandigheid ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst reeds te voorzien, waardoor de Leverancier niet in staat is haar verplichtingen (geheel of gedeeltelijk) na te komen. Hieronder wordt mede verstaan: brand, ongevallen, import- exportbeperkingen, rellen, ernstige storingen in het bedrijf van Leverancier zoals stakingen, blokkades, plotseling ziekteverzuim, internetstoringen, alsmede de onmogelijkheid om diensten/service na te komen als gevolg van tekortkomingen van leveranciers van Leverancier of door Leverancier ter uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde personen of producten.

- 12.2 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Leverancier opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Leverancier niet mogelijk is langer dan 30 dagen zijn beide partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 12.3 Indien Leverancier bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is Lid gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

### **Artikel 13. Duur en beëindiging**

- 13.1 Het lidmaatschap met Stichting PayDutch wordt aangegaan voor een minimumtermijn van 12 maanden. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt de Overeenkomst bij het uitblijven van een schriftelijke opzegging steeds stilzwijgend verlengd met een periode van 1 jaar.
- 13.2 De Overeenkomst voor het leveren van betaaldiensten kan door Partijen uitsluitend schriftelijk worden opgezegd, met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.
- 13.3 Alle Overeenkomsten voor andere diensten en/of service dan betaaldiensten,

waaronder softwareprojecten, worden aangegaan voor de duur van het project, tenzij anders wordt overeengekomen.

- 13.4 Indien Lid enige op hem rustende verplichting uit de Overeenkomst of op grond van deze voorwaarden niet nakomt heeft Stichting PayDutch het recht alle met betrokken Lid gesloten Overeenkomsten te ontbinden zonder dat daartoe een ingebrekestelling of rechterlijke interventie vereist is en onverminderd het recht van Stichting PayDutch op vergoeding van schade, gederfde winst en interest.

#### **Artikel 14. Geheimhouding**

- 14.1 Partijen verplichten zich tot geheimhouding omtrent alle informatie die zij over de onderneming van de wederpartij ontvangen.
- 14.2 Alle door Stichting PayDutch aan Lid ter beschikking gestelde documentatie, daaronder onder meer inbegrepen offertes, modellen, technische documentatie en alle documentatie van Leverancier, dienen te worden beschouwd als intellectueel eigendom van Stichting PayDutch, dan wel haar Leverancier(s), en vallen onder deze geheimhoudingsclausule.

#### **Artikel 15. Personeel**

- 15.1 Het Lid zal werknemers van Stichting PayDutch die ten behoeve van de levering van producten en/of diensten werkzaamheden ten kantore van Lid verrichten, alle nodige ondersteuning bieden ten behoeve van de uitoefening van hun werkzaamheden.
- 15.2 Het is het Lid niet toegestaan om zolang de relatie tussen Lid en Stichting PayDutch voortduurt, alsmede één jaar na afloop daarvan, werknemers van Stichting PayDutch in dienst te nemen dan wel op andere wijze, direct of indirect, voor zich te laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Stichting PayDutch. Onder werknemers van Stichting PayDutch worden in dit verband verstaan personen die in dienst zijn of waren van Stichting PayDutch



ten tijde van het project bij Lid.

## **Artikel 16. Wijzigingen Algemene Voorwaarden**

- 16.1 Stichting PayDutch behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
- 16.2 Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging op de website van Stichting PayDutch. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
- 16.3 Indien een Lid een wijziging in deze voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de Overeenkomst ontbinden tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.
- 16.4 Stichting PayDutch kan alle rechten en plichten voortvloeiende uit de Overeenkomst zonder toestemming van het Lid overdragen aan derden.

## **Artikel 17. Slotbepalingen**

- 17.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Verandering in management of rechtsvorm hebben geen invloed op de Overeenkomst.
- 17.3 Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.
- 17.4 Partiële nietigheid: indien een bepaling uit de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele Overeenkomst/Algemene Voorwaarden aan. Partijen zullen ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke Overeenkomst/Algemene Voorwaarden gestalte wordt gegeven.